

BESTEK EN VOORWAARDEN RAAMOVEREENKOMT

Afvoeren veegvuil/grond gemeente 's-Hertogenbosch

Besteknummer : 017-2023

Versie : 1.0
Statusbestek : Definitief
Datum bestek : 15-05-2023
Projectnummer : NL-HtGH-PMSW- 376

Opgesteld door : J. Willems
Gecontroleerd door : G. Verbeek

GEMEENTE 'S-HERTOGENBOSCH.
Afdeling Projectmanagement en Voorbereiding Openbare Ruimte

1. ALGEMEEN

PAR

1.01 OPDRACHTGEVER

Gemeente 's-Hertogenbosch, het College van Burgemeester en Wethouders
Afdeling Projectmanagement en Voorbereiding
Bezoekadres : Wolvenhoek 1 te 's-Hertogenbosch
Postadres : Postbus 12345, 5200 GZ 's-Hertogenbosch
Telefoonnr. : 073 - 615 96 39

1.02 DIRECTIE

Voor de uitvoering van het werk zal de opdrachtgever aan de opdrachtnemer mededelen wie er als directie, als bedoeld in paragraaf 3 lid 4 van de U.A.V. 2012, zal optreden.

1.03 LOCATIE

De uit te voeren werkzaamheden vinden plaats binnen de gemeente 's-Hertogenbosch.
Het veegvuil/grond dient opgehaald te worden op de volgende locaties in de gemeente 's-Hertogenbosch.

1. Gemeentewerf de Maashoeve
2. Gemeentewerf Poeldonk
3. Gronddepot Kloosterdonk

Het geladen veegvuil/grond dient bij een geijkte weegbrug te worden gewogen.

1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Ophalen van veegvuil/grond;
- Keuren;
- Wegen op weegbrug;
- Registreren hoeveelheden;
- Afvoeren en verwerken bij inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning voor het innemen van het aanboden veegvuil/grond, met de klassen wonen, industrie of niet toepasbaar.

1.05 TIJDSBEPALING

Voor meer informatie betreffende de raamovereenkomst, o.a. de looptijd en opties zie het Beschrijvend document artikel 3.

Het bepaalde in artikel 01.13.07 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) is niet van toepassing.

1.06 ONDERHOUDSTERMIJN

Niet van toepassing.

1.07 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt verlangd dat de hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard.

1.09 BESTEKSWIJZIGINGEN

In afwijking van paragraaf 36 lid 5 UAV 2012 heeft de aannemer geen aanspraak op verrekening van meerwerk als een opdracht tot bestekswijziging niet schriftelijk aan de aannemer is opgedragen. Een opdracht tot bestekswijziging kan ook uit een verslag van een bouwvergadering blijken, mits het betreffende verslag door de gemeente is opgesteld of ondertekend.

1.10 VARIANTEN VAN DE INSCHRIJVER

Varianten van de inschrijver worden NIET toegestaan

PAR

1.11 BESLECHTING VAN GESCHILLEN

Partijen leggen hun geschillen zoals omschreven in paragraaf 49 lid 2 van de U.A.V. 2012 niet ter beslechting voor aan de Raad van Arbitrage voor de Bouw. In afwijking van het gestelde in paragraaf 49 van de U.A.V. 2012 leggen partijen geschillen ter beslechting voor aan de bevoegde civiele rechter te 's-Hertogenbosch, tenzij partijen schriftelijk arbitrage overeenkomen. Vanwege de technische benadering van de Raad van Arbitrage in geschillen, wil de gemeente dat juridische geschillen door de gewone rechter worden beslecht. Ook vanwege proceseconomische redenen wordt de gewone rechter verkozen boven de Raad van Arbitrage.

Op deze aanbesteding is het Nederlands recht van toepassing

1.15 INFORMATIE HOEVEELHEDEN

1. De gegeven fictieve hoeveelheden kunnen per bestekspost wijzigen. De hoeveelheden in deze RAW-raamovereenkomst met bijbehorende bijlagen zijn fictief en zijn in het jaar 2023 geactualiseerd. Er dient uitdrukkelijk rekening mee gehouden te worden dat deze hoeveelheden kunnen wijzigen.

De aannemer van deze raamovereenkomst kan uitgaan van ca. 1670 ton veegvuil/grond per jaar.

De fictieve hoeveelheden resultaatsverplichting in de besteksposten hebben betrekking op het kalenderjaar 2022 tenzij in de bestekpost anders is vermeld.

2. Gedurende de looptijd van het contract dienen bij facturen en termijnstaten voor te verrekenen hoeveelheden duidelijk leesbare weegbonnen te zitten. De aannemer dient deze hoeveelheden te gebruiken voor zijn facturen en termijnstaten

3. Het bepaalde in paragraaf 38 en 39 van de U.A.V. 2012 is niet van toepassing.

2. BESCHRIJVING

2.1 ALGEMENE GEGEVENS

PAR

01 TEKENINGEN

Niet van toepassing

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

Niet van toepassing

03 KWALITEITSBORING

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende punten:

- De aannemer meldt zich van te voren bij de werfbeheerder of de plaatsvervangend werfbeheerder en zorgt met eigen materieel dat er geladen wordt.
- De chauffeur noteert per geladen vracht de vertrektijd op het geleidebiljet en overhandigt het voorblad voor vertrek aan de werfbeheerder, indien dit niet gebeurt volgt per gebeurtenis een boete van € 500,-.
- Aannemer vervoert de vracht met compleet ingevuld geleidebiljet; afvalstroomnummer en n.a.w. gegevens verwerker dienen hier minimaal te zijn ingevuld. Van de aannemer wordt een plan van aanpak verlangd met daarin minimaal de volgende onderdelen:
 - Naam acceptant;
 - Logistiek proces: laden, transporteren en verwerken.

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Bijlage 01: 1 Inschrijvingsbiljet
Bijlage 02: 1 Inschrijvingsstaat
Bijlage 09: Beleids- en uitvoeringsregels social return gemeente 2022
Bijlage 11: Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G-plan)
Bijlage 15: Kaart Milieuzone
Bijlage 63: In zes stappen digitaal inschrijven op TenderNed
Bijlage 65: Spitsijdenkaart Den Bosch V2 totaal - 20191217
Bijlage 66a: gem Den Bosch AANNKOPIE CAR 2023
Bijlage 66b: Schademeldingsformulier Construction "All Risks"-verzekering
Bijlage 67: Weegbrugoverzicht veegvuil Poeldonkweg
Bijlage 68: Weegbrugoverzicht veegvuil Belgeren
Bijlage 69: Analyse resultaten (historie) veegvuil

Voor de (overige) inschrijvingsdocumenten wordt ook verwezen naar het Beschrijvend document.

07 WATERSTANDEN

Niet van toepassing

08 TRANSPORTROUTES

Niet van toepassing

09 FASERING EN UITGANGSPUNTEN

De aannemer dient met de werkzaamheden rekening te houden met de volgende uitgangspunten

Werbbeheerder bepaalt wanneer opdrachtnemer kan komen laden. Per locatie bedraagt de af te voeren partij per ophaalbeurt circa 25 m3.

Verwerker dient weging op geijkte weegbrug uit te voeren

Bij het bereiken van de maximaal toegestane hoeveelheid op een van de werven, wordt de aannemer door de werfbeheerder opgeroepen. In één (1) procesgang haalt de aannemer vervolgens al het veegvuil/grond van die locatie op.

10 OPSLAG MATERIAAL EN MATERIEEL

Niet van toepassing

PAR

11 BELANGRIJKE ADRESSEN

Gemeentewerf "De Poeldonk"

Poeldonkweg 1

5216 JX 's-Hertogenbosch

Telefoon : 073 - 615 31 85

Telefax : 073 - 615 31 87

Email : wijkbeheer-zuid@s-hertogenbosch.nl

Contactpersoon Poeldonk: Michel Spruijt

De openingstijden van de werf is op werkdagen van 7.30 en 16.00 uur.

Gemeentewerf "Maashoeve"

Belgeren 10

5235 AM 's-Hertogenbosch

Telefoon : 073 - 615 31 59

Telefax : 073 - 615 31 62

Email : wijkbeheer-noord@s-hertogenbosch.nl

Contactpersoon Maashoeve: Eduard van den Akker

De openingstijden van de werf is op werkdagen van 7.30 en 16.00 uur.

Gronddepot "Kloosterdonk"

Poeldonkweg 35

5216 JX 's-Hertogenbosch.

Email : gronddepotKloosterdonk@s-hertogenbosch.nl

Contactpersoon Kloosterdonk: Geert Schuijers +31652584118

Depotbeheerder voor (laad)afspraken/openingstijden:

Email : grondbankKloosterdonk@gmail.com, Peter Raaijmakers +31654658870

Openingstijden : 07:30 uur tot 16:30 uur

Om grond te halen en/of te brengen vanaf/naar gronddepot Kloosterdonk dient u een acceptatie- en leverbewijs aan de poort te laten zien. Dit document wordt per partij grond verstrekt.

Laden lossen van materialen en/of materieel op de gemeentelijke werven.

De wijze van het laden en lossen van het materiaal en of materieel is een verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer c.q. uitvoerder van de activiteit.

De opdrachtnemer c.q. uitvoerder meldt zich altijd aan bij de werfbeheerder.

12 MILIEUZONE VRACHTAUTO'S EN WERKTUIGEN

In de binnenstad van 's-Hertogenbosch is een milieuzone. Deze milieuzone geldt voor vrachtwagens (voertuigcategorie N2 en N3) die op diesel rijden en zwaarder zijn dan 3.500 kg. In de milieuzone moeten deze vrachtwagens voldoen aan emissieklasse 6. Dat betekent dat vrachtwagens die niet voldoen aan emissieklasse 6 geen toegang hebben tot het gebied.

's-Hertogenbosch volgt de landelijke regelgeving op het gebied van milieuzones en zero-emissiezones. Dat betekent dat de huidige milieuzone vanaf 1 maart 2025 een zero-emissiezone wordt voor vrachtwagens en bestelauto's. Wél geldt er een overgangsregeling voor bestaande vrachtwagens en bestelauto's. Vanaf 2030 moeten alle vrachtwagens en bestelauto's in de zero-emissies zones volledig emissievrij rijden.

De milieuzone omvat de oude binnenstad, 't Zand en het gebied tussen de Zuid-Willemsvaart en de Aa. De instelling van een milieuzone is één van de maatregelen om de luchtkwaliteit te verbeteren. De milieuzone is aangegeven op Bijlage 15.

Zie ook de websites: <https://www.s-hertogenbosch.nl/ondernemer/milieu-en-afval/ontheffing-milieuzone> en de website www.milieuzones.nl.

De adressen genoemd in Paragraaf 11 BELANGRIJKE ADRESSEN, liggen niet in de milieuzone.

13 VERGUNNING

Niet van toepassing

14 OMLEIDINGSROUTE'S

Niet van toepassing

PAR

15 **FLORA EN FAUNA**
Niet van toepassing

2.2 NADERE BESCHRIJVING

PAR

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 HOEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
1								LADEN, VERVOEREN EN WEGEN VEEGVUIL/GROND Per werf mag circa 25 m3 veegvuil/grond worden opgeslagen			
100010	501399							Laden, vervoeren en wegen veegvuil/grond Betreft: veegvuil/grond incl. < 10% zwerfafval. Situering: locaties genoemd in Deel 1, paragraaf 1.03 en Deel 2.1 paragraaf 11. Werkwijze: - Op afroep van de directie laden en vervoeren van verzamelde veegvuil/grond. - Na laden dient aannemer te wegen op een geijkte weegbrug. - Storten en verwerken conform bestekspostnr(s). 200020 t/m 200040	ton	2.250,00	F
2								KEUREN EN AFVOEREN VEEGVUIL/GROND TER VERWERKING Inclusief alle overige benodigde werkzaamheden zoals tijdelijke opslag, overslag e.d.			
200010	172199							Uitvoeren keuring ter acceptatie van veegvuil/grond. Betreft: verrichten van keuring ter acceptatie van veegvuil/grond inclusief alle bijbehorende werkzaamheden Situering: veegvuil/grond te verwerken volgens bestekspostnr(s): 200020 tm 200040 Te keuren hoeveelheid, en de frequentie van keuringen ter keuze aannemer. Onderzoeken en analyses benodigd ter acceptatie van het veegvuil incl. het opstellen van bijbehorende rapportage Rapportage 1 x in bestandsvorm pdf (niet beveiligd)	st	15,00	F
200020	501399							Verwerken veegvuil/grond erkende verwerker (wonen) Betreft: het verwerken en storten van veegvuil/grond. Inclusief alle overige benodigde werkzaamheden zoals tijdelijke opslag e.d. Situering: bij een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Klasse: Wonen	ton	70,00	F
200030	501399							Verwerken veegvuil/grond erkende verwerker (indus) Betreft: het verwerken en storten van veegvuil/grond. Inclusief alle overige benodigde werkzaamheden zoals tijdelijke opslag e.d. Situering: bij een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Klasse: Industrie	ton	1.090,00	F

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID		HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE							RESULTAATS VERPLICHTING			
		1	2	3	4	5	6					
200040	501399							Verwerken veegvuil/grond erkende verwerker (niet toep.) Betreft: het verwerken en storten van veegvuil/grond. Inclusief alle overige benodigde werkzaamheden zoals tijdelijke opslag e.d. Situering: bij een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning. Klasse: Niet toepasbaar.	ton	1.090,00	F	

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op deze RAW-raamovereenkomst en alle hieruit voortvloeiende overeenkomsten zijn van toepassing de standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2021, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Wijziging september 2021 is afzonderlijk in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 03 Als in de Standaard wordt gesproken over 'het bestek', moet hiervoor worden gelezen 'de RAW-raamovereenkomst' respectievelijk 'de deelopdracht'.

01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 06 Schade aan materieel en de hieruit voortvloeiende bedrijfsschade welke het gevolg zijn van het aantreffen of het opruimen van de in artikel 01.01.13, de leden 01 t/m 03 van de Standaard bedoelde voorwerpen en stoffen, zijn voor rekening van de aannemer.
- 07 De aannemer stelt halfjaarsrapporten op en overhandigt deze ter goedkeuring aan de directie binnen 2 weken na het verstrijken van de termijn. De halfjaarsrapporten dienen digitaal in PDF-formaat en Excel-formaat te worden aangeleverd.
Hierin moeten de volgende aantekeningen worden opgenomen.
- weeggegevens per vracht en per werf;
 - het nummer van het geleidebiljet;
 - kwaliteitsklasse per partij;
 - gevoerde correspondentie m.b.t. het werk.

01 01 14 RESPONSTIJDEN BIJ HET OP AFROEP UITVOEREN VAN WERKZAAMHEDEN

- 01 De aannemer verplicht zich binnen 2 werkdagen na afroep van de werfbeheerder de vracht op te halen van de betreffende gemeentewerf. Bij overschrijding van deze termijn wordt er een boete van € 500,- per gebeurtenis opgelegd.

HFD PAR ART LID

01 02 BETALINGSREGELING: AANNEMINGSSOM**01 02 01 RAW-RAAMOVEREENKOMST: VERSCHIJNEN VAN DE BETALINGSTERMIJN VAN EEN DEELOPDRACHT**

- 05 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 van de Standaard, verschijnt de betalingstermijn voor een deelopdracht met een uitvoeringsduur die korter of gelijk aan acht weken is, direct na de oplevering van de deelopdracht.

01 03 BETALINGSREGELINGEN: AFWIJKINGEN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN**01 03 04 RAW-RAAMOVEREENKOMST: GROOTTE VAN DE BETALING**

- 01 Ter berekening van hetgeen de aannemer toekomt wegens overschrijdingen van de verrekenbare hoeveelheden, worden ten aanzien van de overschreden posten de verschillen bepaald tussen de verwerkte hoeveelheden, zoals deze zijn vastgesteld bij de opneming bedoeld in artikel 01.02.02, en de in de deelopdracht vermelde hoeveelheden. Deze verschillen worden vermenigvuldigd met de bijbehorende verrekenprijzen bedoeld in artikel 01.03.05 en de aldus gevonden bedragen worden gesommeerd. Deze som wordt verminderd met de reeds eerder verrekende bedragen wegens overschrijdingen van de verrekenbare hoeveelheden.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 01 ALGEMEEN**

- 04 Op wijzigingen in loonkosten, kosten van brandstofgroepen en kosten van bouwstofgroepen, zoals genoemd in artikel 01.04.01 lid 03 van de Standaard, geschiedt geen verrekening.

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 01 Het bepaalde in artikel 01.06.01 van de Standaard is niet van toepassing.

01 06 02 RAW-RAAMOVEREENKOMST: INDIENEN DECLARATIES

- 01 In verband met paragraaf 40 lid 6 van de U.A.V. 2012 wordt bepaald dat geen betaling aan de aannemer zal geschieden dan nadat deze een declaratie heeft ingediend.
- 02 Met behulp van de in artikel 01.02.02 bedoelde gegevens berekent de aannemer met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 01.02.04, 01.03.05 en 01.04.01 tot en met 01.04.06 op welke bedragen hij aanspraak maakt. Hij doet de directie zo spoedig mogelijk zijn dienovereenkomstig opgestelde declaraties toekomen.
- 03 Indien tegen de grootte van een bedrag bedoeld in lid 02 bezwaren bestaan, ontvangt de aannemer het bedrag dat hem gegeven de voortgang van het werk ontwijfelbaar toekomt.
- 04 De declaraties dienen te worden ingediend naar:
facturen@s-hertogenbosch.nl onder de volgende voorwaarden:
De factuur, inclusief eventuele bijlagen moet worden aangeleverd als een bestand in PDF formaat.

Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:

- duidelijk leesbare weegbonnen van ingenomen vrachten
- werf/herkomst van de vracht
- het nummer van het geleidebiljet;
- kwaliteitsklasse per partij;
- prijs per ton

HFD PAR ART LID

01 08 BIJDAGEN**01 08 01 RAW-BESTEK: BIJDAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Artikel 01.08.01 van de Standaard vervalt.

01 08 02 RAW-BESTEK: BIJDAGE FONDS COLLECTIEVE KENNIS-CT

- 01 Artikel 01.08.02 van de Standaard vervalt.

01 08 03 RAW-RAAMOVEREENKOMST:BIJDAGE RAW-SYSTEMATIEK

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt niet verlangd. De opdrachtgever zorgt zelf voor de afdracht 'bijdrage RAW-systematiek'.

01 08 04 RAW-RAAMOVEREENKOMST:BIJDAGE FONDS COLLECTIEVE KENNIS-CT

- 01 Een 'bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT' als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt niet verlangd.

01 12 MAATREGELEN IN BELANG VAN HET VERKEER**01 12 01 ALGEMEEN**

- 03 Indien de aannemer de terzake van het verkeer te land en te water gegeven opdrachten van de directie niet nakomt of de bij de opdracht gegeven voorschriften niet naleeft, kan per geval en per dag een korting worden toegepast van € 1.000,00.
- 04 In tegenstelling tot het gestelde in artikel 01.12.01 lid 02 van de Standaard dient de aannemer, indien dit noodzakelijk wordt geacht voor de werkzaamheden, een ontheffing aan te vragen op het Wegenverkeersreglement en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens.

01 12 03 VERWIJDEREN VERONTREINIGING OP WEGEN

- 02 In aanvulling op het gestelde in artikel 01.12.03 lid 01 van de Standaard is de aannemer verplicht om minimaal aan het einde van elke werkdag de openbare weg schoon te maken van verontreinigingen van allerlei aard, welke ontstaan zijn door of in verband staan met werkzaamheden van de aannemer.

HFD PAR ART LID

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN SCHEMA, WERKPLAN**01 13 05 ACCEPTATIE PROCEDURE**

- 01 Onder TER ACCEPTATIE wordt verstaan een door de opdrachtgever of directie schriftelijk gegeven bericht van geen bezwaar, hetgeen niet tot gevolg heeft dat enigerlei verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid van de aannemer komt te vervallen of over gaat naar de directie en/of opdrachtgever.
De aanvraag voor acceptatie wordt door de aannemer schriftelijk bij de directie ingediend. Tenzij anders vermeld in het contract, dienen alle ter acceptatie aangeboden documenten in 2-voud te worden verstrekt en dient versie, status en goedkeuring door een bevoegd persoon van de aannemer, te zijn aangegeven.
- 02 De directie zal een volledigheidsccontrole van de ter acceptatie aangeboden documenten uitvoeren en stelt, bij niet volledig zijn, de aannemer daarvan binnen een termijn van 1 week schriftelijk op de hoogte.
- 03 Indien de ter acceptatie aangeboden documenten volledig zijn, zal de directie uiterlijk 2 weken na ontvangst van die documenten, schriftelijk en gemotiveerd commentaar geven, dan wel schriftelijk acceptatie verstrekken voor de documenten.
- 04 De aannemer brengt, met inachtneming van het commentaar van de directie, de nodige correcties aan, waarna de aangepaste documenten opnieuw ter acceptatie worden aangeboden. Hierop zal de directie binnen 1 week na ontvangst van de aangepaste documenten, opnieuw schriftelijk en gemotiveerd commentaar geven, dan wel schriftelijk acceptatie verstrekken voor de documenten.
- 05 De aannemer zorgt er te allen tijde voor dat uiterlijk 2 weken voor uitvoering alle benodigde documenten door de directie geaccepteerd zijn. Van een geaccepteerd document worden 2 exemplaren gedateerd en getekend door de directie. Een van deze exemplaren wordt aan de aannemer toegezonden dan wel overhandigd. De aannemer dient de ontvangst van het betreffende document te bevestigen.
- 06 De aannemer vrijwaart de directie c.q. de opdrachtgever van elke aansprakelijkheid voor eventuele fouten in de door hem of de in opdracht van hem gemaakte berekeningen en tekeningen, die bij de beoordelingen door de directie niet zijn onderkend; de beoordeling wordt beschouwd als een aan de aannemer bewezen dienst.
- 07 Met instemming van de directie kunnen per document termijnen worden vastgesteld, welke afwijken van de in leden 02, 03, 04 en 05 van deze acceptatieprocedure genoemde termijnen. Partijen zullen bij de uitvoering van de acceptatieprocedure zodanig te werk gaan dat daarmee niet meer tijd gemoeid is dan strikt noodzakelijk.

HFD PAR ART LID

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 02 VERZEKERING TEN BEHOEVE VAN AANSPRAKELIJKHEID EN CONSTRUCTION ALL RISK**

- 01 Onverminderd de aansprakelijkheid van de aannemer en de onderaannemers krachtens de bepalingen van de Wet en/of dit bestek zal door de opdrachtgever, mede ten behoeve van de aannemers en hun onderaannemers, een Constructie "All Risks"-verzekering op het werk worden afgesloten.
- 02 Deze verzekering geeft op of nabij de bouwplaats dekking op uitgebreide voorwaarden tegen:
a-beschadiging, verlies of vernietiging van het werk, waaronder de voor de bouw bestemde materialen;
b-het risico van aansprakelijkheid voor schade aan goederen alsmede voor dood en/of lichamelijk letsel van personen (exclusief bij de bouw betrokken personeel), veroorzaakt in verband met de uitvoering van het werk;
c-materiële schade aan de bestaande eigendommen van de opdrachtgever met uitsluiting van schade door brand, blikseminslag, explosie, diefstal en/of vernieling, waarvoor de opdrachtgever zelf een separate polis heeft afgesloten welke voor deze risico's dekking geeft.
- 03 De dekking van de constructieverzekering loopt vanaf de datum waarop dit werk op het bouwterrein een aanvang neemt tot het einde van de onderhoudsperiode.
- 04 Als verzekerde som voor het werk zal gelden het bedrag van de aanneemsom(men), verhoogd met leveranties van directie en/of opdrachtgever, alsmede honoraria van deskundigen, zoals architecten, adviseurs, inspecteurs, kosten en toezicht en directiekosten.
- 05 Tijdens de onderhoudstermijn is de constructieverzekering beperkt tot beschadiging, verlies of vernietiging van het werk:
a-ten gevolge van door de aannemer verrichte werkzaamheden, welke voortvloeien uit verplichtingen van de onderhoudsbepalingen van het bestek;
b-welke zich openbaart gedurende de onderhoudstermijn, doch het gevolg is van een oorzaak, liggende vóór aanvang van deze termijn.
- 06 Het eigen risico dat op de constructieverzekering van toepassing is, komt ten laste van de aannemer, evenals alle niet door de constructieverzekering gedekte schaden en/of vorderingen, waarvoor de aannemer volgens dit bestek aansprakelijk is.
- 07 De ter zake van schade aan het werk ontvangen schade-uitkeringen zullen door de opdrachtgever aan de betrokken aannemer, die de schade herstelt of voor wiens rekening de schade komt, worden betaald naar billijkheid en naar gelang van de voortgang van het werk resp. het herstel.
- 08 De aansprakelijkheid van de aannemer volgens de Wet of uit overeenkomst wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door enige bepalingen betreffende verzekering in dit artikel, waaronder mede verstaan wordt zijn verplichtingen alle schade volledig te herstellen en het werk volgens het bestek op te leveren.
- 09 De verzekering geschiedt op de condities, zoals vermeld in de door de opdrachtgever afgesloten constructieverzekering. Aan een verschil tussen de poliscondities en deze bestekstekst kunnen geen rechten ontleend worden.
- 10 Een kopie van de dekkingsbevestiging met de verzekeringsvoorwaarden zal de aannemer, op diens verzoek, worden verstrekt.
- 11 De aannemer is verplicht ten aanzien van onderhavig project een Aansprakelijkheid Verzekering voor Bedrijven (A.V.B.) af te sluiten en in stand te houden met een minimaal verzekerd bedrag van € 2.500.000,-p.g.
- 12 Aannemersmaterieel, waaronder werktuigen, gereedschappen, machines etc., alsmede keten, loods en de inventaris daarvan, is van de verzekering uitgesloten en de opdrachtgever aanvaardt hiervoor geen aansprakelijkheid.
- 13 Onverminderd het in het voorgaande van dit artikel bepaalde, zullen de aannemer en de

HFD PAR ART LID

mede- en onderaannemers voor eigen rekening dienen zorg te dragen voor verzekering tegen schade ten gevolge van wettelijke aansprakelijkheid welke voortvloeit uit het gebruik van aannemersmaterieel bij de uitvoering van het werk.

Objecten waarvoor een verzekeringsplicht krachtens de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (W.A.M.) geldt, dienen verzekeringen overeenkomstig de voorschriften van die wet te worden gesloten en dienen deze mede te dekken schade ten gevolge van het werkrisico.

- 14 Van de bij de aannemer ingediende schadeclaims en alle terzake dienende stukken en correspondentie moet een kopie aan de directie worden verstrekt. De aannemer dient opdrachtgever onverwijld in kennis te stellen van elk voorkomende schade en/of ongeval, op straffe van niet-uitkering van vergoeding. Aannemer verschaft opdrachtgever alle ter zake gewenste inlichtingen.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)

- 01 In aanvulling op artikel 01.19.02 lid 02 van de Standaard worden aan de aangestelde coördinator voor de uitvoeringsfase, zoals bedoeld in artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, ook de coördinatietaken voor de uitvoeringsfase van dit bestek opgedragen.
- 03 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.31 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 06 DUURZAAMHEIDSEISEN MOBIELE WERKTUIGEN EN VRACHTWAGENS

- 01 De voor het werk te gebruiken lichte, mobiele werktuigen met een vermogen groter dan 19 kW en kleiner dan 56 kW moeten voldoen aan de emissie-eisen van Stage V.
- De voor het werk te gebruiken middelzware en zware, mobiele werktuigen met een vermogen groter dan 56 kW en kleiner dan 560 kW moeten voorzien zijn van een motor die voldoet aan stage IV.
- De voor het werk te gebruiken vrachtwagens moeten voldoen aan de emissieklasse 6;
- De aannemer dient op verzoek een verklaring af te geven dat hij aan bovenstaande eis voldoet. Bij de verklaring dient tevens een opgave te zijn gevoegd van de in te zetten werktuigen en/of vrachtwagens met merknaam, type, kenteken en de keuringscertificaat van het roetfilter.
- 02 De aannemer wordt een boete opgelegd van € 250,00 (zegge: tweehonderdenvijftig Euro) per werktuig en/of voertuig per dag indien niet aan de emissie-eisen of aan de gestelde Euro-norm wordt voldaan.

HFD PAR ART LID

01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST**01 21 04 VERLENGEN VAN EEN RAW-RAAMOVEREENKOMST**

- 02 In afwijking op het bepaalde in artikel 01.21.04 lid 01 van de Standaard geldt dat het in de inschrijvingsstaat vermelde percentage voor korting ook van toepassing is op de in de RAW Raamovereenkomst vermelde mogelijke verlengingen.
- 03 De in de inschrijvingsstaat vermelde percentages voor uitvoeringskosten, algemene kosten, winst en risico en korting zijn van toepassing op alle kalenderjaren van deze RAW raamovereenkomst. Het betreft dus het kalenderjaar c.q. de kalenderjaren van deze RAW raamovereenkomst, als ook de vermelde mogelijke verlengingen.

01 27 UITVOERINGSREGELS SOCIAL RETURN**01 27 01 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

- 01 Van toepassing zijn de Uitvoeringsregels Social Return Gemeente 's-Hertogenbosch 2022, zie bijlage 9

01 28 BEOORDELING**01 28 01 BEOORDELING AANNEMER**

- 01 Evaluatie van de werkzaamheden kan mede gebeuren door het invullen van een zgn. formulier Aannemersbeoordeling. Tijdens en na afloop van de werkzaamheden wordt dit door de directie / projectleider gedaan. Beoordeling gebeurt aan de hand van o.a. de volgende punten:
- * beoordeling op 'geleverde kwaliteit en kwantiteit';
 - * beoordeling op 'tijd en planning';
 - * beoordeling op 'omgang met de opdrachtgever';
 - * beoordeling op 'omgang met derden';
 - * beoordeling op 'ARBO en veiligheid';
 - * beoordeling op 'maatregelen ten behoeve van het verkeer'.
- 02 Als er sprake is van een Aannemersbeoordeling dan wordt de aannemer in de gelegenheid gesteld om hierop schriftelijk te reageren.

HFD PAR ART LID

01 30 UITVOERINGSASPECTEN**01 30 01 WERKTIJDEN**

- 01 De normale werktijden zijn tussen 07.30 en 16.00 uur
- 02 Het werken buiten de normale werkdagen en werktijden vereist de goedkeuring van de directie.

01 32 MATERIEEL EN SCHADE**01 32 01 INZET MATERIEEL EN SCHADE**

- 04 De opdrachtnemer is ook verantwoordelijk voor onstane schade veroorzaakt door zijn onderaannemer(s) en leveranciers.

01 34 MEER- EN MINDERWERK**01 34 01 EXTRA WERK**

- 01 De opdrachtnemer dient voor extra werkzaamheden vooraf een schriftelijke offerte bij de directie in te dienen, voorzien van een onderbouwing en eventuele kosten van derden.
- 02 De opdrachtgever is vrij om een offerte volgens boven genoemd lid 01 wel of niet op te dragen. Verrekening zal zo veel als mogelijk plaatsvinden op basis van besteksposten van deze Raamovereenkomst. Indien géén besteksposten voorhanden zijn, zal het overige ten laste van een stelpost of nieuw op te stellen bestekpost(en) opgedragen worden.
- 03 Voor aanvang van het werk dient overeenstemming te zijn tussen de opdrachtnemer en de directie over de tarieven voor het materieel en personeel bij meer- en minder werk.

Behoort bij: 017-2023

Afvoeren veegvuil

I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)
gevestigd te:
KVK-nummer:

B)
gevestigd te:
KVK-nummer:

C)
gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 017-2023

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

..... euro
(bedrag in cijfers)

..... euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

..... euro
(bedrag in cijfers)

..... euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2020. In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op

(datum), te

De inschrijver(s)

A)

(hand
tekening).....
.....(naam)
(functie)

B)

(hand
tekening).....
.....(naam)
(functie)

C)

(hand
tekening).....
.....(naam)
(functie)

Behoort bij: 017-2023

Afvoeren veegvuil

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen 2020 behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

- A)
gevestigd te:
- B)
gevestigd te:
- C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	LADEN, VERVOEREN EN WEGEN VEEGVUIL/GROND				
100010	Laden, vervoeren en wegen veegvuil/grond	ton	2.250,00	F	
2	KEUREN EN AFVOEREN VEEGVUIL/GROND TER VERWERKING				
200010	Uitvoeren keuring ter acceptatie van veegvuil/gron	st	15,00	F	
200020	Verwerken veegvuil/grond erkende verwerker (wonen)	ton	70,00	F	
200030	Verwerken veegvuil/grond erkende verwerker (indus)	ton	1.090,00	F	
200040	Verwerken veegvuil/grond erkende verwerker (niet toep.)	ton	1.090,00	F	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	KORTING				
919990	Korting	%			
929990	Uitvoeringskosten	%			
939990	Algemene kosten	%			
949990	Winst en risico	%			
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De 20..				
	De inschrijver(s),				